

Số: /KH-UBND

Bến Tre, ngày 19 tháng 01 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Rà soát quy định hành chính, thủ tục hành chính năm 2021**

Thực hiện theo Kế hoạch số 7050/KH-UBND ngày 30 tháng 12 năm 2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bến Tre về rà soát quy định hành chính, thủ tục hành chính năm 2021;

Sở Y tế xây dựng Kế hoạch rà soát quy định, thủ tục hành chính (TTHC) năm 2021 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Tập trung rà soát, đánh giá quy định hành chính, TTHC có liên quan đến lĩnh vực thuộc thẩm quyền quản lý.

Quá trình rà soát phải tiến hành đúng cách thức, tuân thủ phương pháp đánh giá theo quy định. Kết quả rà soát phải có những đề nghị cụ thể, thiết thực đối với quy định, TTHC và văn bản quy phạm pháp luật cần sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ quy định hành chính, TTHC.

**2. Yêu cầu**

Thủ trưởng các phòng tham mưu, cơ quan, đơn vị trực thuộc sở trực tiếp chỉ đạo sâu sát, quyết liệt công tác rà soát quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết theo Kế hoạch này và kế hoạch của từng cơ quan, đơn vị.

Các phòng tham mưu, cơ quan, đơn vị trực thuộc được giao chủ trì rà soát phải chủ động triển khai và phối hợp tốt với các tổ chức, cá nhân có liên quan thực hiện rà soát và tổng hợp báo cáo kết quả, đảm bảo tiến độ, chất lượng rà soát và mục tiêu đã được xác định tại Kế hoạch này.

Kịp thời động viên, khen thưởng đối với những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác rà soát quy định, TTHC. Kết quả rà soát quy định, TTHC là một trong các tiêu chí để đánh giá thi đua đối với các phòng, cơ quan, đơn vị trực thuộc và trách nhiệm của người đứng đầu.

**II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

**2. Tiến hành rà soát, đánh giá quy định, TTHC**

**2.1. Cách thức rà soát**

- Thực hiện rà soát đánh giá TTHC, quy định có liên quan theo hướng dẫn tại Điều 20,23,24,25,26,27,28 của Thông tư số 02/2017/TT-VPCP và thực hiện các Biểu mẫu 02/RS-KSTT, Biểu mẫu 03/SCM-KSTT ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP.

- Các phòng tham mưu, cơ quan, đơn vị được giao chủ trì rà soát có thể tổ chức lấy ý kiến của đối tượng chịu tác động và các tổ chức, cá nhân có liên quan khác nhằm thu thập thông tin, xác định tính khả thi của nội dung kiến nghị đơn giản hoá; việc tổ chức lấy ý kiến có thể thông qua hình thức hội thảo, hội nghị, tham vấn hoặc các biểu mẫu lấy ý kiến.

## **2.2. Kết quả rà soát quy định, TTHC**

- Các biểu mẫu rà soát (*Biểu mẫu 02/RS-KSTT, Biểu mẫu 03/SCM-KSTT*).

- Báo cáo tổng hợp kết quả rà soát, gồm: Nội dung, phương án đơn giản hoá TTHC, các sáng kiến cải cách TTHC; lý do, chi phí cắt giảm khi đơn giản hóa; kiến nghị thực thi.

- Dự thảo Quyết định thông qua Phương án đơn giản hoá TTHC theo từng lĩnh vực (*Phụ lục VI ban hành kèm theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP*): Do Văn phòng Sở Y tế làm đầu mối chủ trì xây dựng.

## **3. Trách nhiệm tổng hợp, báo cáo và thời gian báo cáo kết quả rà soát quy định, TTHC**

3.1. Các phòng tham mưu Sở Y tế, các cơ quan đơn vị trực thuộc có TTHC công bố: Có trách nhiệm báo cáo kết quả rà soát quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết gửi về Văn phòng sở Y tế theo quy định tại Kế hoạch này, đảm bảo tiến độ thời gian, chất lượng sản phẩm; đồng thời Văn phòng Sở Y tế tổng hợp gửi báo cáo kết quả về Văn phòng UBND tỉnh (Phòng Kiểm soát TTHC) để theo dõi, làm cơ sở đánh giá, chấm điểm cải cách hành chính **trước ngày 01/7/2021**.

### **3.2. Văn phòng Sở Y tế:**

+ Được giao chủ trì rà soát có trách nhiệm đôn đốc các phòng tham mưu, các cơ quan, đơn vị có liên quan và chịu trách nhiệm tổng hợp, đánh giá kết quả rà soát quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết, lĩnh vực ngành quản lý và gửi báo cáo kết quả về Văn phòng UBND tỉnh xem xét, đánh giá chất lượng **trước ngày 01/8/2021**.

+ Có trách nhiệm kiểm tra các biểu mẫu rà soát, bảng tổng hợp kết quả rà soát và góp ý để các phòng tham mưu, cơ quan, đơn vị trực thuộc hoàn thiện **trước ngày 01/9/2021**.

+ Phối hợp với các phòng tham mưu, các cơ quan, đơn vị được giao chủ trì rà soát hoàn thiện hồ sơ và dự thảo Quyết định thông qua phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC đối với từng lĩnh vực hoặc theo nội dung được giao gửi về phòng Kiểm soát TTHC – Văn phòng UBND tỉnh trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt.

+ Căn cứ Quyết định phê duyệt thông qua phương án đơn giản hóa TTHC theo từng lĩnh vực, Văn phòng Sở Y tế tham mưu Ban Giám đốc Sở Y tế tổng hợp báo cáo kết quả rà soát quy định, TTHC năm 2021 gửi về Văn phòng UBND tỉnh theo quy định.

+ Căn cứ Quyết định phê duyệt thông qua phương án đơn giản hóa TTHC của Chủ tịch UBND tỉnh, Văn phòng Sở Y tế tham mưu Ban Giám đốc Sở Y tế có tờ trình và dự thảo quyết định công bố những TTHC đã được phê duyệt thông qua phương án đơn giản hóa .

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Các phòng tham mưu Sở Y tế được giao chủ trì rà soát**

Có trách nhiệm chỉ đạo triển khai thực hiện Kế hoạch này; phối hợp tốt với các phòng, cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức rà soát, đánh giá quy định hành chính, TTHC; tổng hợp kết quả rà soát của các phòng, cơ quan, đơn vị có liên quan; đảm bảo các điều kiện cần thiết để hoàn thành việc rà soát theo đúng thời gian quy định và đáp ứng được mục tiêu đề ra.

#### **2. Các cơ quan, đơn vị trực thuộc được giao chủ trì rà soát**

Chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn trực thuộc thực hiện nghiêm túc việc rà soát quy định, TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết; tổng hợp, báo cáo kết quả rà soát quy định hành chính, TTHC theo đúng tiến độ thời gian, đảm bảo chất lượng nội dung kiến nghị đơn giản hoá TTHC, có đề xuất sáng kiến cải cách TTHC.

#### **3. Văn phòng Sở Y tế**

Theo dõi, đôn đốc, kiểm tra, hướng dẫn các phòng tham mưu, cơ quan, đơn vị được giao chủ trì rà soát triển khai thực hiện Kế hoạch này, kịp thời báo cáo, đề xuất Ban Giám đốc tháo gỡ khó khăn, vướng mắc trong tổ chức thực hiện; kiểm soát chất lượng, kết quả rà soát của các phòng tham mưu, cơ quan, đơn vị. Trong trường hợp kết quả rà soát chưa đạt yêu cầu, không tiếp nhận, trả lại và đề nghị các phòng tham mưu, cơ quan, đơn vị rà soát bổ sung, hoàn thiện để đạt mục tiêu đề ra; đôn đốc, kiểm tra việc thực thi phương án đơn giản hóa, sáng kiến cải cách TTHC đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt và chỉ đạo thực hiện.

#### **4. Phòng Kế hoạch Tài chính**

Hướng dẫn các phòng tham mưu, cơ quan, đơn vị được giao chủ trì rà soát xây dựng kinh phí rà soát theo quy định tại Thông tư số 167/2012/TT - BTC ngày 10/10/2012 của Bộ Tài chính quy định việc lập dự toán, quản lý và sử dụng kinh phí thực hiện các hoạt động kiểm soát TTHC và Nghị quyết số 07/2013/NQ-HĐND ngày 11/7/2013 của Hội đồng nhân dân tỉnh về quy định mức chi đảm bảo công tác CCHC và công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn tỉnh.

#### **5. Phòng Tổ chức cán bộ**

Phối hợp với Văn phòng Sở Y tế theo dõi, đánh giá chất lượng kết quả rà soát của các phòng tham mưu, cơ quan, đơn vị theo nội dung Kế hoạch này và đề xuất Giám đốc Sở Y tế khen thưởng đối với những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác rà soát quy định TTHC, có sáng kiến cải cách TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Y tế; đồng thời kiến nghị các hình thức xử lý đối với phòng tham mưu, cơ quan, đơn vị thực hiện không hoàn thành nhiệm vụ rà soát quy định, TTHC.

Trên đây là Kế hoạch rà soát quy định, TTHC năm 2021 của Sở Y tế, yêu cầu Thủ trưởng các phòng tham mưu, cơ quan, đơn vị trực thuộc có thực hiện TTHC được công bố triển khai thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời phản ánh về Sở Y tế để xem xét, giải quyết./.

***Nơi nhận:***

- Phòng KSTT – VP UBND tỉnh;
- BGD SYT;
- Các phòng tham mưu SYT;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc SYT;
- Lưu: VT, ĐTr

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Phạm Quốc Tuấn**